

Društvo sa ograničenom odgovornošću  
»GRADSKI I PRIGRADSKI SAOBRAĆAJ«  
T U Z L A  
Broj 01-EF-3292  
Datum, 29.06.2022 god.

**GIPS d.o.o. Tuzla**

Godišnji izvještaj za 2021. godinu

Dr. J. J. ...  
T. J. ...  
Date: ...

THE ...

...

Sadržaj

	<i>Stranica</i>
Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu	1 – 2
Odgovornost za finansijske izvještaje	3
Izvještaj nezavisnog revizora	4 – 6
Izvještaj o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	7
Izvještaj o finansijskom položaju	8
Izvještaj o promjenama na kapitalu	9
Izvještaj o novčanim tokovima	10
Napomene uz finansijske izvještaje	11 – 27

## Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu

U smislu odredbi čl. 42. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH, broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivan prikaz finansijskog položaja i poslovanja GIPS d.o.o. Tuzla, Autobaza Bukinje, Tuzla 75000.

### 1) Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2021.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2021. Godinu

U periodu od 31.12.2021. do datuma usvajanja i predaje finansijskih izvještaja za 2021 godinu nije bilo značajnijih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

### 2) Procjena očekivanog budućeg razvoja

Ukupni planirani prihodi su povećani za 2.681.819 KM u odnosu na prihode iz 2021. godine, obzirom da je početkom 2022. godine u znatnoj mjeri poboljšana epidemiološka situacija pandemije (COVID-19) na globalnom nivou, a na teritoriji Federacije BiH ukinuto je stanje prirodne nesreće čime je doprinijelo vraćanju 'normanog stanja' u oblasti javnog linijskog i vanlinijskog prijevoza putnika, čime se postepeno vraćamo na stanje kakvo je bilo prije početka pandemije. Sve navedeno rezultirao je povećanjem poslovnih prihoda u 2022. godini i to u iznosu od 2.681.819 KM. Najveće učešće u poslovnim prihodima imaju prihodi od prodaje mjesečnih i pojedinačnih karata, kao i ostalih prihoda u koje najveći procenat zauzima prihod od prodaje CNG-a na punionici prirodnog plina.

Planirani ukupni troškovi u 2022. godini su veći za 2.849.921 KM u odnosu na ukupne troškove u 2021. godini. U samoj strukturi poslovnih rashoda planirano je povećanje troškova plaća i naknada plaća zaposlenicima za 649.199 KM, zatim troškovi goriva su povećani za 315.389 KM obzirom da je od očetka 2022. godine cijena goriva na svjetskom tržištu znatno porasla. Za ostale materijalne troškove planirano je povećanje za 7.567 KM. Za troškove ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih, naknade ostalim licima planirano je povećanje troškova za 37.628 KM.

Za troškove amortizacije planirano je smanjenje troškova za 93.321 KM iz razloga što će se u 2022. godini određena transportna sredstva amortizovati, kao i jedan dio građevinskih postrojenja i objekata. Za troškove održavanja planirano je povećanje troškova za 46.327 KM. Za ostale troškove proizvodnih usluga planirano je povećanje za 1.976.121 KM a čemu najviše pridonosi povećanje količine nabavljenog prirodnog plina koji se prodaje na punionici prirodnog plina. Za nematerijalne troškove planirano je povećanje troškova za 74.554 KM.

Finansijski rashodi planirano je smanjenje istih u iznosu za 13.462 KM. Za ostale rashode planirano je smanjenje u odnosu na 2021. godinu za 182.143 KM.

Uporedbom prethodno navedenih planiranih prihoda i rashoda dolazimo do planiranog poslovnog rezultata u 2022. godini a što je prikazano u sljedećoj tabeli:

REDNI BROJ	OPIS	OSTVARENO 2021	PLAN 2022
1.	UKUPNI PRIHODI	7.334.418	10.016.237
2.	UKUPNI RASHODI	6.780.079	9.480.000
3.	DOBITAK ( GUBITAK )	554.339	536.237

Kao što iz prethodne tabele možemo vidjeti u 2022. godini planiran je pozitivan poslovni rezultat u iznosu od 536.237 KM.

### 3) Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem

U toku 2021. godine nema zabilježenih aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS-a 38.

### 4) Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela

U toku 2021. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica, odnosno udjela.

## Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021. godinu

### 5) Informacije o poslovnim segmentima

U toku 2021. godine nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.

### 6) Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja

Nisu korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja

### 7) Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

Preduzeće nije definisalo ciljeve i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita.

### 8) Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica

Upravljanje rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanja svede na minimum finansijskih rizika. Tržišni rizik je prisutan i naročito se ističe u pogledu nepredvidivosti promjena cijena goriva, repromaterijala te roba u procesu pružanja usluga održavanja.

Uredbom vlade FBiH od 31.12.2021. godine utvrđeno je i povećanje minimalne cijene rada, počevši od 01.01.2022. godine.

U situaciji kada je prisutna inflacija veliki je izazov racionalno upravljati sredstvima i obezbijediti tekuću likvidnost. Društvo oprezno upravlja rizikom likvidnosti i nastoji održati dovoljan iznos gotovine, kao i obezbijediti adekvatne izvore finansiranja.

### 9) Mjere na zaštiti životne sredine

Društvo provodi sve aktivnosti koje su zakonska obaveza u vezi sa zaštitom životne sredine.

### 10) Prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja

Prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja

Struktura korporativnog upravljanja društva se sastoji od nadzornog odbora, uprave društva, skupštine i višeg menadžmenta koji putem osnovnih pravila korporativnog upravljanja (odgovornost, neovisnost, transparentnost i jednakost) kao i statuta društva i finansijskih izvještaja kontrolisanih od strane odbora za reviziju i vanjske revizije kao i državnih organa upravljaju društvom u najboljem poslovnom interesu svih zainteresovanih strana, vodeći računa i o pravima i interesu radnika.

## Odgovornost za finansijske izvještaje

Uprava je dužna da sastavlja i podnosi računovodstvene izvještaje za svaki finansijski period u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji pružaju istinit i fer pregled stanja i rezultate poslovanja GIPS d.o.o. Tuzla ("Društvo") za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima; i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva i rezultat poslovanja. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Društva,

Jasmin Gradaškić, direktor

GIPS d.o.o. Tuzla

Rukinje hh

75000 Tuzla

Bosna i Hercegovina



29. juni 2022. godine

## Izveštaj nezavisnog revizora

### Vlasniku GIPS d.o.o. Tuzla:

#### Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja GIPS d.o.o. Tuzla (u daljnjem tekstu: "Društvo"), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2021. godine, izvještaj o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te napomene uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

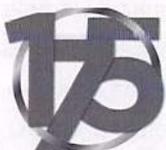
Prema našem mišljenju, osim za moguće učinke pitanja opisanih u našem izvještaju u paragrafu Osnova za mišljenje s rezervom, priloženi finansijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, finansijski položaj Društva na dan 31. decembar 2021. godine i njegovu finansijsku uspješnost te njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila, u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

#### Osnova za mišljenje s rezervom

##### *Umanjenje vrijednosti potraživanja priznato u pogrešnom vremenskom periodu*

Kao što je prikazano u Napomeni 8. uz finansijske izvještaje Društvo je u toku 2021. godine priznalo umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca u iznosu od 107 hiljade KM, a koje je vezano za prethodni period. To nije u skladu sa zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 8: "Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim projoinama i pogrođko". U skladu sa MRE om 8, Društvo je trebalo retroaktivno ispraviti grešku prethodnog perioda na način da prepravi uporedne iznose prethodnog perioda. Budući da je Društvo navedenu grešku ispravilo kroz godinu koja je završila 31. decembra 2021. godine, iskazana potraživanja za godinu završenu 31. decembra 2020. godine su precijenjena za 107 hiljade KM, dok je dobit prije oporezivanja za godinu završenu 31. decembra 2020. godine precijenjena za isti iznos te je dobit prije oporezivanja za godinu završenu 31. decembra 2021. godine podcijenjena za isti iznos.

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju nezavisnog revizora u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*. Nezavisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim Kodeksom etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisanosti) Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Federaciji Bosne i Hercegovine i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.



**MAKING AN  
IMPACT THAT  
MATTERS**

*since 1845*

Deloitte se odnosi na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, skraćeno D TTL, i mrežu njegovih članova i s njima povezanih subjekata (zajednički „organizacija Deloitte“). D TTL („Deloitte Global“) i svaki njegov član i njegovi povezani subjekti su pravno odvojeni i samostalni subjekti, koji se ne mogu međusobno obavezivati na određene radnje u odnosu na treće strane. D TTL i svi njegovi povezani subjekti odgovorni su isključivo za vlastita, a ne međusobna, djela i propuste. Usluge klijentima ne pruža D TTL. Detaljan opis D TTL-a i njegovih članova možete pronaći na adresi [www.deloitte.com/ba/o-nama](http://www.deloitte.com/ba/o-nama).

U Bosni i Hercegovini usluge pružaju Deloitte d.o.o. Sarajevo i Deloitte Advisory Services d.o.o., Sarajevo sa svojim podružnicama Deloitte d.o.o. Sarajevo Podružnica Banja Luka i Deloitte Advisory Services d.o.o., Sarajevo – Podružnica Banja Luka pod zajedničkim nazivom „Deloitte Bosna i Hercegovina“, subjekti povezani pod krovom društva Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Bosna i Hercegovina je među vodećim pružiocima profesionalnih usluga u zemlji, koje obuhvataju usluge revizije i savjetovanja, poslovnog savjetovanja, finansijskog savjetovanja, savjetovanja u području upravljanja rizikom te porezne i povezane usluge koje pruža više od 90 domaćih i specijaliziranih inostranih stručnjaka.

## **Ostala pitanja**

Finansijske izvještaje Društva za godinu koja je završila 31. decembra 2020. revidirao je drugi revizor koji je izrazio mišljenje sa rezervom vezano za nadoknadivu vrijednost zaliha na te izvještaje dana 5. maja 2021. godine.

## **Ostale informacije**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne pokriva ostale informacije.

U vezi s našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i pritom razmotriti da li su ostale informacije značajno proturječne s finansijskim izvještajima ili našim znanjem stečenim tokom revizije ili se na drugi način čine materijalno pogrešno prikazanim. U vezi s Izvještajem Uprave, koji je uključen u Godišnji izvještaj, izvršili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Zakon o računovodstvu"). Ti postupci uključuju ispitivanje da li Izvještaj Uprave uključuje potrebne objave kako je propisano članom 42. Zakona o računovodstvu.

Na osnovu postupaka izvršenih tokom naše revizije, u mjeri u kojoj smo bili u mogućnosti procijeniti, izvještavamo sljedeće:

- Informacije uključene u ostale informacije su konzistentne, u svim značajnim odrednicama, sa priloženim finansijskim izvještajima.
- Izvještaj Uprave je pripremljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s članom 42. Zakona o računovodstvu.

Na osnovu poznavanja i razumijevanja Društva i njegovog okruženja, koje smo stekli tokom naše revizije finansijskih izvještaja, nismo ustanovili nikakve materijalno pogrešne prikaze u ostalim informacijama.

## **Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja za mala i srednja preduzeća („MSFI za MSS“), kao i za one interne kontrole koje Uprava smatra neophodnim za pripremanje finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

## **Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške, i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

## Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja (nastavak)

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanim poslovanja po vremenski neograničenoj osnovi.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Sablina Softić, direktor

Deloitte d.o.o.

Zmaja od Bosne 12c

Sarajevo, Bosna i Hercegovina

29. juni 2022. godine



Adnan Baharić, ovlašten revizor

GIPS d.o.o. Tuzla

Izveštaj o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomena	2021.	2020.
Poslovni prihodi	5	6.503	4.901
Ostali prihodi i dobiti	6	803	288
<b>Ukupni operativni prihodi</b>		<b>7.306</b>	<b>5.189</b>
Nabavna vrijednost prodate robe		(575)	(89)
Troškovi energije i goriva		(1.840)	(1.436)
Troškovi zaposlenih	7	(1.864)	(1.625)
Amortizacija	10, 11	(1.153)	(1.193)
Ostali operativni troškovi	8	(1.287)	(917)
<b>Ukupni operativni rashodi</b>		<b>(6.719)</b>	<b>(5.260)</b>
<b>Rezultat od operativnih aktivnosti</b>		<b>587</b>	<b>(71)</b>
Finansijski rashodi		(33)	(45)
Finansijski prihodi		-	16
<b>Dobit / (gubitak) prije oporezivanja</b>		<b>554</b>	<b>(100)</b>
Porez na dobit	9	(47)	-
<b>NETO DOBIT / (GUBITAK)</b>		<b>507</b>	<b>(100)</b>
Ostala sveobuhvatna dobit		-	-
<b>UKUPNA SVEOBUH VATNA DOBIT / (GUBITAK)</b>		<b>507</b>	<b>(100)</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.



*[Handwritten signature]*

GIPS d.o.o. Tuzla

Izveštaj o finansijskom položaju  
na dan 31. decembra 2021. godine

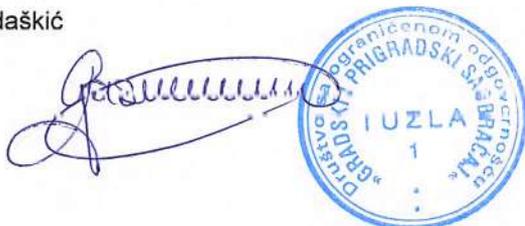
(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Napomena	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<b>IMOVINA</b>			
<b>Dugoročna imovina</b>			
Nekretnine, postrojenja i oprema	10	5.315	5.882
Nematerijalna imovina	11	2	5
		<b>5.317</b>	<b>5.887</b>
<b>Kratkoročna imovina</b>			
Zalihe	12	161	143
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	13	374	280
Potraživanja za date kredite	14	3.500	-
Novac i novčani ekvivalenti	15	90	548
		<b>4.125</b>	<b>971</b>
<b>UKUPNA IMOVINA</b>		<b>9.442</b>	<b>6.858</b>
<b>KAPITAL I OBAVEZE</b>			
<b>Kapital i rezerve</b>			
Vlasnički kapital	16	3.884	3.884
Ostale rezerve		1.076	1.163
Zadržana dobit / (akumulirani gubitak)		507	(87)
		<b>5.467</b>	<b>4.960</b>
<b>Dugoročne obaveze</b>			
Obaveze po dugoročnim kreditima	17	390	957
		<b>390</b>	<b>957</b>
<b>Kratkoročne obaveze</b>			
Obaveze po kratkoročnim kreditima	17	2.225	554
Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze	18	1.360	387
		<b>3.585</b>	<b>941</b>
<b>UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE</b>		<b>9.442</b>	<b>6.858</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

Potpisao za i u ime Društva dana 29. juna 2022. godine:

Jasmin Gradaškić  
Direktor



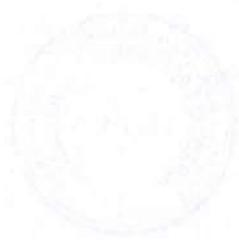
GIPS d.o.o. Tuzla

Izveštaj o promjenama na kapitalu  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	Vlasnički kapital	Ostale rezerve	(Akumulirani gubitak) / zadržana dobit	Ukupno
<b>Stanje na 31. decembar 2019.</b>	<b>3.884</b>	<b>1.163</b>	<b>13</b>	<b>5.060</b>
Neto dobit	-	-	(100)	(100)
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	-	-
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit</i>	-	-	(100)	(100)
<b>Stanje na 31. decembar 2020.</b>	<b>3.884</b>	<b>1.163</b>	<b>(87)</b>	<b>4.960</b>
Neto dobit	-	-	507	507
Transfer za pokrice gubitaka	-	(87)	87	-
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-	-	-
<i>Ukupna sveobuhvatna dobit</i>	-	(87)	594	507
<b>Stanje na 31. decembar 2021.</b>	<b>3.884</b>	<b>1.076</b>	<b>507</b>	<b>5.467</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.



## GIPS d.o.o. Tuzla

## Izveštaj o novčanim tokovima

za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi su izraženi u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

	2021.	2020.
<b>Poslovne aktivnosti</b>		
<b>Dobit / (gubitak) prije oporezivanja</b>	<b>554</b>	<b>(100)</b>
<i>Usklađenje za:</i>		
Amortizacija (Napomene 10 i 11.)	1.153	1.193
Gubitak od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme (Napomena 8.)	10	18
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca (Napomene 8.)	108	-
Umanjenje vrijednosti ostalih potraživanja (Napomena 3.)	3	-
Viškovi zaliha, neto (Napomena 6.)	(1)	-
Prihodi od otpisanih obaveza (Napomena 4.)	-	(4)
Rashod od kamata priznat u bilansu uspjeha	33	45
<i>Operativni novčani tok prije promjena u obrtnom kapitalu</i>	<i>1.860</i>	<i>1.152</i>
(Povećanje) / smanjenje zaliha	(17)	36
(Povećanje) / smanjenje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja	(205)	16
Povećanje / (smanjenje) obaveza prema dobavljačima i ostalih obaveza	973	(215)
<i>Novac ostvaren u operativnim aktivnostima</i>	<i>2.611</i>	<i>989</i>
Plaćena kamata	(33)	(45)
Plaćen porez na dobit	(47)	-
<b>Neto novac ostvaren u poslovnim aktivnostima</b>	<b>2.531</b>	<b>944</b>
<b>Ulagačke aktivnosti</b>		
Nabavka materijalne i nematerijalne imovine (Napomene 10 i 11.)	(650)	(62)
Primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	57	53
Povećanja datih kredita, neto	(3.500)	-
<b>Neto novac korišten u ulagačkim aktivnostima</b>	<b>(4.093)</b>	<b>(9)</b>
<b>Finansijske aktivnosti</b>		
Povećanja / (otplate) obaveza po kreditima	1.104	(540)
<b>Neto novac ostvaren / (korišten) u finansijskim aktivnostima</b>	<b>1.104</b>	<b>(540)</b>
<b>Neto (smanjenje) / povećanje novca i novčanih ekvivalenata</b>	<b>(450)</b>	<b>395</b>
<b>Novac i novčani ekvivalenti na početku godine</b>	<b>548</b>	<b>153</b>
<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine</b>	<b>90</b>	<b>548</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

GIPS d.o.o. Tuzla

## Napomene uz finansijske izvještaje za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

*(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)*

---

### 1. OPĆI PODACI

GIPS d.o.o. Tuzla ("Društvo") je društvo sa ograničenom odgovornošću osnovano u Federaciji Bosne i Hercegovine Rješenjem Općinskog suda u Tuzli o promjeni oblika Društva pod brojem 032-0-Reg-21-001772 od 11. novembra 2021. godine.

Osnovna djelatnost Društva prema klasifikaciji djelatnosti BiH je gradski u prigradski kopneni prijevoz putnika. Registrovana adresa Društva je Bukinje bb, Tuzla.

Većinski vlasnik Društva je Junuzović Kopex d.o.o. Lukavac, sa procentom vlasništva od 83,9943% ili 3.262.214 KM. Vlasnička struktura Društva je prikazana u Napomeni 16.

Na dan 31. decembra 2021. godine, Društvo je zapošljavalo 131 radnika (2020.: 126 radnika).

#### Predsjednik i članovi Nadzornog odbora

1. Selimović Saša, predsjednik
2. Junuzović Semir, član
3. Junuzović Emir, član

#### Članovi Uprave Društva

1. Jasmin Gradaškić, Direktor bez ograničenja ovlaštenja

#### Članovi Odbora za reviziju

1. Indijana Sarajlić, predsjednica
2. Jusufović Narcis, član
3. Salković Nadina, član

### 2. IISVA.IAN.IF NOVIH I REVIDIRANIH STANDARDA

#### 2.1 Početna primjena novih izmjena i dopuna postojećih standarda koji su na snazi u tekućem izvještajnom razdoblju

Slijedeći novi standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja koje je izdao od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde bili su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje:

- Izmjene i dopune MSFI 9 „Finansijski instrumenti“, MRS 39 „Finansijski instrumenti: Priznavanje i mjerenje“, MSFI 7 „Finansijski instrumenti: Objavljanja“, MSFI 4 „Ugovori o osiguranju“ i MSFI 16 „Najmovi“ – Reforma referentne kamatne stope – Faza 2, usvojeno u EU 13. januara 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2021.),
- Izmjene MSFI 16 „Najmovi“ – Koncesije za najam povezane s Covid-19 nakon 30. juna 2021. godine, usvojeno u EU 30. augusta 2021. godine (na snazi od 1. aprila 2021. godine za finansijske godine koje počinju na ili nakon 1. januara 2021.),
- Izmjene MSFI 4 „Ugovori o osiguranju“ – Produženje privremenog izuzeća od primjene MSFI 9, usvojeno u EU 16. decembra 2020. godine (datum isteka privremenog izuzeća od MSFI 9 produženo je sa 1. januara 2021. na godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),

Usvajanje spomenutih novih standarda, izmjena postojećih standarda i tumačenja, nije vodilo nikakvim materijalnim promjenama u finansijskim izvještajima Društva.

## 2. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH STANDARDA (NASTAVAK)

### 2.2 Novi standardi i izmjene i dopune postojećih standarda koji su objavljeni, a nisu još usvojeni

Na dan izdavanja ovih finansijskih izvješća, slijedeći novi standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja su objavljeni, ali nisu još na snazi:

- Izmjene MRS 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ – Prihodi prije namjeravane uporabe, usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022.),
- Izmjene MRS 37 „Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina“ – Štetni ugovori – Troškovi ispunjenja ugovora, usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022.);
- Izmjene MSFI 3 „Poslovna spajanja“ – Reference na konceptualni okvir s izmjenama i dopunama MSFI 3, usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022.),
- MSFI 17 „Ugovori o osiguranju“, uključujući izmjene i dopune MSFI 17, usvojeno u EU 19. novembra 2021. godine (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene i dopune različitih standarda zbog „Poboljšanja MSFI-jeva (ciklus 2018.-2020.)“ koji proizilaze iz godišnjeg projekta poboljšanja MSFI-jeva (MSFI 1, MSFI 9, MSFI 16 i MRS 41) prvenstveno s ciljem uklanjanja nedosljednosti i pojašnjavanja formulacija – usvojeno u EU 28. juna 2021. godine (Izmjene MSFI 1, MSFI 9 i MRS 41 na snazi su za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2022. Izmjene MSFI 16 se odnose samo na ilustrativne promjere, tako da nije naveden datum stupanja na snagu),
- MSFI 14 „Regulisana vremenska razgraničenja“ (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2016.) – Europska komisija odlučila je ne pokretati postupak odobrenja ovog privremenog standarda i pričekali konačni standard,
- Izmjene MRS 1 „Prezentacija finansijskih izvještaja“ – Klasifikacija obaveza na kratkoročne i dugoročne (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MRS 1 „Prezentacija finansijskih izvještaja“ – Objavljivanje računovodstvenih politika (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MRS 8 „Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške“ – Definicija računovodstvenih procjena (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MRS 12 „Porezi na dobit“ – Odgodeni porezi povezani s imovinom i obavezama koji prolaze iz pojedinačne transakcije (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.),
- Izmjene MSFI 10 „Konsolidovani finansijski izvještaji“ i MRS 28 „Ulaganja u pridružena društva i zajedničke poduhvate“ – Prodaja ili doprinos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog poduhvata i dalje izmjene i dopune (datum stupanja na snagu odložen na neodređeno vrijeme do okončanja istraživačkog projekta o kapitalnoj metodi),
- Izmjene MSFI 17 „Ugovori o osiguranju“ – Prva primjena MSFI 17 i MSFI 9 – Uporedne informacije (na snazi za godišnje periode koji počinju na ili nakon 1. januara 2023.).

Društvo je izabralo da ne usvoje ove nove standarde, izmjene postojećih standarda i nova tumačenja prije nego oni stupe na snagu. Društvo predviđa da usvajanje ovih standarda, izmjena postojećih standarda i novih tumačenja neće imati materijalan utjecaj na finansijske izvještaje Društva u razdoblju inicijalne primjene.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

#### Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji pripremljeni su u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Zakonski okvir finansijskog izvještavanja uključuje Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH ("Službene novine FBiH", broj 15/21) i računovodstvene standarde koji se primjenjuju u FBiH, a koji su objavljeni od strane Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika u FBiH, i koji su primjenjivi za finansijske izvještaje za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

#### Vremenska neograničenost poslovanja

Finansijski izvještaji su sačinjeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će Društvo biti sposobno realizovati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanja.

#### Osnova prezentiranja

Ovi finansijski izvještaji pripremljeni su po načelu historijskog troška, osim za određene nekretnine i finansijske instrumente koji se mjere po revalorizovanim iznosima ili po fer vrijednostima na kraju svakog izvještajnog perioda.

Finansijski izvještaji prezentirani su u konvertibilnim markama (KM), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Konvertibilna marka je fiksno vezana za euro (1 EUR = 1,95583 KM).

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Stvarni rezultati mogu biti različiti od tih procjena.

Procjene i povezane pretpostavke redovno se pregledaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih.

Informacije o područjima sa značajnom neizvjesnošću u procjenama i kritičnim prosuđivanjima u primjeni računovodstvenih politika, koje imaju najznačajniji uticaj na iznose objavljene u ovim finansijskim izvještajima, objavljene su u Napomeni 4.

#### Priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje usluga se priznaju po izvršenju istih.

Subjekt treba obračunati ugovor s kupcem samo onda kada su ispunjeni svi kriteriji navedeni u nastavku:

- (a) strane u ugovoru su odobrile ugovor (pisмено, usmeno, ili u skladu sa drugom uobičajenom poslovnom praksom) i obvezale su se da će izvršiti svoje odnosne obaveze;
- (b) subjekt može identificirati prava svake strane u pogledu robe ili usluga koje se prenose;
- (c) subjekt može identificirati uslove plaćanja za robu ili usluge koje se prenose;
- (d) ugovor je komercijalnog sadržaja (odnosno, očekuje se da će, kao rezultat ugovora, doći do promjene rizika, vremenskog okvira ili iznosa budućih novčanih tokova subjekta); i

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Priznavanje prihoda (nastavak)

(e) subjekt će vjerovatno naplatiti naknadu na koju će imati pravo u zamjenu za robe ili usluge koje će se prenijeti kupcu. Prilikom ocjenjivanja vjerovatnosti naplate određenog iznosa naknade, subjekt treba uzeti u obzir samo sposobnost i namjeru kupca da plati taj iznos naknade po dospeljeću. Iznos naknade na koji će subjekt imati pravo može biti niži od cijene navedene u ugovoru ako je naknada promjenjiva zato što subjekt može kupcu ponuditi popust na cijenu.

#### Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u konvertibilnim markama početno se knjiže preračunavanjem po važećem kursu na datum transakcije. Monetarna imovina i obaveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum izvještajnog perioda primjenom kursa važećeg na taj datum. Nenovčane stavke u stranoj valuti iskazane po fer vrijednosti preračunavaju se primjenom valutnog kursa važećeg na datum procjene fer vrijednosti.

Nenovčane stavke u stranoj valuti iskazane po historijskom trošku se ne preračunavaju ponovno na datum izvještajnog perioda. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u izvještaju o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti perioda.

#### Naknade zaposlenim

U ime svojih zaposlenih, Društvo plaća porez na dohodak, kao i doprinose za penziona, invalidsko, zdravstveno i osiguranje od nezaposlenosti, na i iz plate, koji se obračunavaju po zakonskim stopama tokom godine na bruto platu.

Društvo plaća navedeni porez i doprinose u korist institucija Federacije Bosne i Hercegovine, na federalnom i kantonalnom nivou.

Nadalje, topli obrok, prevoz na i sa posla i regres su plaćeni u skladu sa domaćim zakonskim propisima. Ovi troškovi su prikazani u izvještaju o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti u periodu u kojem su nastali troškovi plata.

#### Otpremnine za odlazak u penziju

U skladu sa lokalnim zakonima, Društvo isplaćuje otpremninu za odlazak u penziju u iznosu od minimalno 6 prosječnih mjesečnih plata zaposlenika ili 6 procjernih plata Federacije Bosne i Hercegovine koje su isplaćene u zadnjih šest mjeseci, u zavisnosti šta je za zaposlenika povoljnije. Društvo priznaje ove troškove onda kada su oni isplaćeni.

#### Oporezivanje

Poreski rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće poreske obaveze i odgođenih poreza.

#### Tekući porez na dobit

Tekuća poreska obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti perioda iskazanoj u izvještaju o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća poreska obaveza Društva izračunava se primjenom poreskih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum izvještajnog perioda.

**3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)****Oporezivanje (nastavak)****Odgođeni porez na dobit**

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obaveza ili povrat na osnovu razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u finansijskim izvještajima i pripadajuće poreske osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilansne obaveze. Odgođene poreske obaveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena poreska imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerovatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike koje se odbijaju.

Knjigovodstveni iznos odgođene poreske imovine provjerava se na svaki datum izvještajnog perioda i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerovatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela poreske imovine. Odgođeni porez obračunava se po poreskim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u periodu u kojem će doći do podmirenja obaveze ili realizacije sredstva. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist izvještaja o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, osim ako se ne odnosi na stavke koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala, u kom slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru kapitala.

Odgođena poreska imovina i obaveze se prebijaju ako se odnose na poreze na dobit koje je nametnula ista poreska vlast i ako Društvo namjerava podmiriti svoju tekuću poresku imovinu i obaveze na neto osnovi.

**Materijalna imovina**

Materijalna i nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za ispravku vrijednosti i eventualno priznate gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Trošak nabavke obuhvata nabavnu cijenu i sve troškove direktno povezane sa dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu. Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene, te investicijskog održavanja manjeg obima, priznaju se kao rashod kad su nastali.

Imovina u izgradnji, koje se grade u svrhu pružanja usluga ili administrativne svrhe, iskazane su po trošku nabavke umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja. Trošak nabavke uključuje i profesionalne naknade, te, za kvalificirana sredstva, troškove pozajmljivanja kapitalizirane u skladu sa računovodstvenom politikom Društva. Takva imovina se reklasifikuju na odgovarajuće kategorije nekretnina i opreme nakon što je dovršena i spremna za namjeravanu upotrebu.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u izvještaju o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti u periodu u kojem su nastali.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo spremno za namjeravanu upotrebu. Amortizacija se obračunava linearnom metodom na temelju procijenjenog vijeka upotrebe sredstva, kao što slijedi:

	2021.
Građevinski objekti	5%
Operativne površine	10%
Postrojenja i oprema	15%
Računarska oprema i server soba	33,33%
Alati, pogosnki i kancelarijski namještaj	15%
Transportna sredstva	15%

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina početno se mjeri po trošku nabavke i amortizuje se linearno tokom procijenjenog vijeka upotrebe. Nematerijalna imovina koju je kreiralo Društvo amortizira se linearnom metodom tokom njezinog korisnog vijeka po sljedećoj stopi:

	<b>2021.</b>
Nematerijalna imovina	20%

#### Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvataju depozite po viđenju i oročene depozite sa dospijecem do tri mjeseca.

#### Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto prodajnoj vrijednosti, zavisno o tome šta je niže. Trošak obuhvata direktne troškove materijala i, gdje je primjenjivo, direktne troškove rada i sve režijske / indirektno troškove povezane sa dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderisanog troška. Neto prodajna vrijednost predstavlja očekivanu prodajnu cijenu umanjenu za sve očekivane troškove proizvodnje, prodaje i distribucije.

#### Rezervisanja

Društvo priznaje rezervisanje ako ima sadašnju obavezu koja je nastala temeljem prošlih događaja, ako postoji vjerovatnoća da će za podmirenje obaveze biti potreban odliv resursa. Uprava Društva određuje iznos rezervisanja na temelju najbolje moguće procjene troškova koji će nastati podmirenjem obaveze.

Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena naknade koja je potrebna za podmirenje sadašnje obaveze na datum izvještajnog perioda, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti obaveza. Gdje su rezervisanja mjerena pomoću novčanih tokova koji se procjenjuju za podmirenje sadašnjih obaveza, njihov knjigovodstveni iznos je sadašnja vrijednost tih novčanih tokova. Rezervisanja se ukidaju samo za one troškove za koje je rezervisanje izvorno priznato. Ako odliv ekonomskih koristi za podmirenje obaveza više nije vjerovatan, rezervisanje se ukida.

#### Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao finansijski uvijek kada uslovi najma prenose rizike i koristi od vlasništva na najmoprimca. Svi ostali najmovi svrstavaju se kao operativni najmovi.

#### *Društvo kao najmoprimac*

Imovina koja je predmetom finansijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum sticanja ili po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma ako je niža. Odnosna obaveza prema najmodavcu iskazuje se u izvještaju o finansijskom položaju kao obaveza za finansijski najam. Plaćanja temeljem najma se raspoređuju između finansijskih troškova i umanjenja obaveze za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obaveze. Finansijski troškovi direktno terete prihode u periodu u kojem su nastali. Naknade za najam koje se plaćaju u okviru operativnih najmova terete prihod ravnomjerno tokom trajanja najma.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Finansijski instrumenti

Finansijska imovina i finansijske obaveze se priznaju kada Društvo postane ugovorna strana u ugovoru vezanom za finansijski instrument. Finansijska imovina i obaveze se inicijalno priznaju po fer vrijednosti a naknadno po amortizovanom trošku. Finansijska imovina je predmet umanjjenja vrijednosti u slučaju kada se procijeni da je nastalo povećanje kreditnog rizika vezanog za taj instrument.

#### **Prestanak priznavanja finansijske imovine i finansijskih obaveza**

Društvo će prestati priznavati finansijsku imovinu samo kada ugovorna prava na novčane tokove od finansijske imovine isteknu; ili ako prenese finansijsku imovinu, pa samim tim i sve rizike i nagrade od vlasništva sredstva na drugi subjekt.

Društvo prestaje priznavati finansijsku obavezu kada su obaveze Društva prestale, otkazane ili ističu.

### 4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I IZVORI PROCJENE NEIZVJESNOSTI

Kod primjene računovodstvenih politika, opisanih u Napomeni 3., Uprava Društva donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utiču na iznose imovine i obaveza, koji se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na prijašnjem i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose samo na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko izmjena utiče na tekući i buduće periode.

#### **Ključni izvori procjene neizvjesnosti**

Sljedeće su ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjene neizvjesnosti na datum izvještavanja, koji imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnog usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u narednoj finansijskoj godini.

#### **Vijek trajanja materijalne i nematerijalne imovine**

Kao što je opisano u Napomeni 3., Društvo preispituje procijenjeni vijek trajanja materijalne i nematerijalne imovine na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

#### **Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja**

Uprava Društva priznaje umanjjenje vrijednosti za potraživanja na bazi procijenjenih očekivanih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti kupaca da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti umanjjenja vrijednosti za potraživanja, Uprava Društva svoju procjenu bazira na starosnoj strukturi potraživanja i otpisima iz prethodnih perioda.

#### **Vrijednost zaliha**

Uprava koriguje knjigovodstvenu vrijednost zaliha u slučaju da je neto prodajna vrijednost procijenjena kao manja od troška nabavke. Za zalihe koje duže stoje na skladištu koje će u budućem periodu biti utrošene u procesu proizvodnje ili u postupku pružanja usluga, a za koje nije moguće utvrditi neto prodajnu vrijednost, vrši se djelimično vrijednosno otpisivanje.

#### **Rezervisanja za sudske sporove**

Iznos priznat kao rezervisanje za sudske sporove je najbolja procjena naknade potrebne za podmirenje sadašnje obaveze na datum izvještajnog perioda, kada je veća vjerovatnost da će se obaveze izmiriti nego da neće.

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

<b>5. POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	5.226	4.233
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	643	87
Prihodi od prodaje učinaka povezanim pravnim licima	630	576
Prihodi od prodaje robe povezanim pravnim licima	4	5
	<b>6.503</b>	<b>4.901</b>
<b>6. OSTALI PRIHODI I DOBICI</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Prihodi od donacija od državnih organa	658	-
Prihodi iz budžeta	107	226
Prihodi od naplate police osiguranja	24	44
Prihodi od zakupa	10	9
Viškovi zaliha, neto	1	-
Prihodi od otpisanih obaveza	-	4
Ostali prihodi	3	5
	<b>803</b>	<b>288</b>
<b>7. TROŠKOVI ZAPOSLENIH</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Troškovi plata	1.501	1.363
Troškovi toplog obroka	307	251
Naknade članovima nadzornog odbora	6	7
Ostali naknade zaposlenima	50	4
	<b>1.864</b>	<b>1.625</b>
<b>8. OSTALI OPERATIVNI TROŠKOVI</b>	<b>2021.</b>	<b>2020.</b>
Troškovi materijala	415	288
Troškovi proizvodnih usluga	199	190
Troškovi sudskih sporova	198	-
Troškovi premije osiguranja	113	85
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	107	-
Administrativne takse i ostale naknade	100	86
PTT troškovi	43	44
Troškovi zakupa	25	14
Troškovi komunalnih usluga	17	18
Gubici od prodaje stalnih sredstava, neto	10	18
Umanjenje vrijednosti ostalih potraživanja	3	-
Manjkovi	-	2
Ostali troškovi	57	172
	<b>1.287</b>	<b>917</b>

GIPS d.o.o. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**9. POREZ NA DOBIT**

	2021.	2020.
Dobit / (gubitak) prije oporezivanja	554	(100)
Porez na dobit od 10% - zakonska stopa	55	(10)
Efekat porezno nepriznatih rashoda	2	-
Efekat poreskih gubitaka iz prethodnih godina	(10)	(33)
<b>Trošak poreza na dobit</b>	<b>47</b>	<b>-</b>
<b>Odgođena porezna imovina</b>	<b>-</b>	<b>(43)</b>
<b>Efektivna poreska stopa za godinu (%)</b>	<b>8,56%</b>	<b>-</b>

**10. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

	Zemljište	Građevine	Oprema, alat i transportna sredstva	Imovina u pripremi	Ulaganja na tuđim stalnim sredstvima	ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>						
Na dan 31. decembra 2019.	1.131	7.591	6.630	104	-	15.456
Povećanja	-	19	19	22	-	60
Rashodovanja	-	(36)	(73)	(41)	-	(150)
Na dan 31. decembra 2020.	1.131	7.574	6.576	85	-	15.366
Povećanja	-	-	1	630	19	650
Prenosi	-	68	127	(209)	14	-
Rashodovanja	-	(20)	(330)	-	-	(350)
Na dan 31. decembra 2021.	1.131	7.622	6.374	506	33	15.666
<b>ISPRAVKA VRIJEDNOSTI</b>						
Na dan 31. decembra 2019.	-	5.698	2.691	-	-	8.389
Amortizacija za godinu	-	216	958	-	-	1.174
Rashodovanja	-	(36)	(43)	-	-	(79)
Na dan 31. decembra 2020.	-	5.878	3.606	-	-	9.484
Amortizacija za godinu	-	210	929	-	3	1.150
Rashodovanja	-	(1)	(282)	-	-	(283)
Na dan 31. decembra 2021.	-	6.095	4.253	-	3	10.351
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>						
Na dan 31. decembra 2021.	1.131	1.527	2.121	506	30	5.315
Na dan 31. decembra 2020.	1.131	1.696	2.970	85	-	5.882

GIPS d.o.o. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**11. NEMATERIJALNA IMOVINA**

	Ostala nematerijalna imovina	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>		
Na dan 31. decembra 2019.	119	119
Povećanja	2	2
Na dan 31. decembra 2020.	121	121
Na dan 31. decembra 2021.	121	121
<b>ISPRAVKA VRIJEDNOSTI</b>		
Na dan 31. decembra 2019.	97	97
Amortizacija za godinu	19	19
Na dan 31. decembra 2020.	116	116
Amortizacija za godinu	3	3
Na dan 31. decembra 2021.	119	119
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>		
Na dan 31. decembra 2021.	2	2
Na dan 31. decembra 2020.	5	5

**12. ZALIHE**

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
Sirovine i materijal	105	86
Rezervni dijelovi	51	50
Alat i sitan inventar	6	1
Auto gume i ambalaža	-	3
	<u>161</u>	<u>143</u>

## GIPS d.o.o. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**13. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA**

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<b>Potraživanja od kupaca:</b>		
Potraživanja od kupaca u zemlji	1.017	793
Potraživanja od kupaca - povezana pravna lica	13	14
	<u>1.030</u>	<u>807</u>
Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	(676)	(568)
	<b>354</b>	<b>239</b>
<b>Ostala potraživanja:</b>		
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza	14	34
Potraživanja od državnih institucija	6	3
Preplaćeni porez na dobit	-	3
Potraživanja od zaposlenika	-	1
	<u>20</u>	<u>41</u>
	<b>374</b>	<b>280</b>

Kretanje umanjena vrijednosti potraživanja od kupaca se može predstaviti kako slijedi:

	2021.	2020.
<b>Na dan 1. januara</b>	<b>568</b>	<b>615</b>
Povećanje (Napomena 8.)	108	-
Naplaćena prethodno umanjena potraživanja	-	(47)
<b>Na dan 31. decembra</b>	<b>676</b>	<b>568</b>

Prosječan period naplate potraživanja od kupaca bio je 20 dana (2020.: 21 dan). Kamata se nije obračunavala u slučaju prekoračenja.

**14. POTRAŽIVANJA ZA DATE KREDITE**

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
Junuzović Kopex d.o.o. (1.500.000 KM, dospijeće 31. decembar 2022. godine)	1.500	-
Junuzović Kopex d.o.o. (1.000.000 KM, dospijeće 14. april 2022. godine)	1.000	-
Junuzović Kopex d.o.o. (1.000.000 KM, dospijeće 22. decembar 2022. godine)	1.000	-
	<u>3.500</u>	<u>-</u>

**15. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI**

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
Novac na računima kod banaka	70	534
Novac u blagajni	20	14
	<u>90</u>	<u>548</u>

## GIPS d.o.o. Tuzla

Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.

(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)

**16. VLASNIČKI KAPITAL**

Većinski vlasnik Društva je Junuzović Kopex d.o.o. Lukavac, sa procentom vlasništva od 83,9943% ili 3.262.214 KM. Vlasnička struktura Društva na datum izvještavanja bila je kako slijedi:

	31.12.2021.		31.12.2020.	
	%	vrijednost	%	vrijednost
Junuzović Kopex d.o.o. Lukavac	83,993	3.262	83,993	3.262
Ručuklić Sead	5,085	198	5,085	198
Kovačević Milomir	0,476	18	0,476	18
Hasanović Ševket	0,233	9	0,233	9
Salihbegović Almir	0,218	8	0,218	8
Mujezinović Eldar	0,186	7	0,186	7
Suljagić Husein	0,167	7	0,167	7
Ibreljić Ismet	0,160	6	0,160	6
Dorić Muhamed	0,141	6	0,141	6
Hurić Zijad	0,113	4	0,113	4
	<b>90,77</b>	<b>3.525</b>	<b>90,77</b>	<b>3.525</b>
Ostala pravna i fizička lica	9,23	359	9,23	359
	<b>100,00</b>	<b>3.884</b>	<b>100,00</b>	<b>3.884</b>

**17. OBAVEZE PO KREDITIMA**

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<b>Dugoročni krediti:</b>		
NLB banka d.d. (1.900.000 KM, godišnja kamatna stopa 2,50% + 6m Euribor, dospijeće 14 maj 2023. godinc)	563	918
NLB banka d.d. (750.000 KM, godišnja kamatna stopa 2,50% + 6m Euribor, dospijeće 25 februar 2024. godine)	349	498
NLB banka d.d. (98.000 KM, godišnja kamatna stopa 2,50% + 6m Euribor, dospijeće 25 februar 2024. godine)	46	65
	<u>958</u>	<u>1.511</u>
Manje: tekuće dospijeće dugoročnih kredita	<u>(568)</u>	<u>(551)</u>
	<b>390</b>	<b>957</b>
<b>Kratkoročni krediti:</b>		
NLB banka d.d. (1.000.000 KM, godišnja kamatna stopa 1,60%, dospijeće 10. decembar 2022. godine)	1.000	-
NLB banka d.d. (1.000.000 KM, godišnja kamatna stopa 1,60%, dospijeće 10. decembar 2022. godine)	657	-
	<u>1.657</u>	<u>-</u>
Više: tekuće dospijeće dugoročnih kredita	<u>568</u>	<u>554</u>
	<b>2.225</b>	<b>554</b>
	<b>2.615</b>	<b>1.511</b>

**18. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBAVEZE**

	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<b>Obaveze prema dobavljačima:</b>		
Obaveze prema dobavljačima u zemlji	512	135
Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	505	-
	<u>1.017</u>	<u>135</u>
<b>Ostale obaveze:</b>		
Obaveze prema zaposlenicima	111	95
Unaprijed naplaćeni prihod	68	50
Obaveze za poreze i doprinose	57	47
Obaveze za porez na dobit	47	-
Obaveze za PDV, neto	38	44
Obaveze za članarine	22	16
	<u>343</u>	<u>252</u>
	<u>1.360</u>	<u>387</u>

Prosječan period plaćanja obaveza prema dobavljačima bio je 100 dana (2020.: 20 dana). Kamata se nije obračunavala u slučaju prekoračenja. Društvo nije ponudilo kolateral za kašnjenja u plaćanju.

**19. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANAMA**

Društvo je imalo sljedeće transakcije sa povezanim stranama:

	Prihodi		Troškovi/Nabavke	
	2021.	2020.	2021.	2020.
LITVATRANS d.o.o. BANOVIĆI	181	137	14	7
JUNUZOVIĆ-KOPEX d.o.o LUKAVAC	475	424	2.471	1.594
	<u>656</u>	<u>561</u>	<u>2.485</u>	<u>1.602</u>

Na kraju godine sljedeći iznosi su proizašli iz obaveze prema ili potraživanja od povezanih lica:

	Potraživanja		Obaveze	
	31. decembar 2021	31. decembar 2020	31. decembar 2021	31. decembar 2020
LITVATRANS d.o.o. BANOVIĆI	3.513	14	-	-
JUNUZOVIĆ-KOPEX d.o.o LUKAVAC	-	-	329	74
	<u>3.513</u>	<u>14</u>	<u>329</u>	<u>74</u>

Sve gore navedene transakcije su obavljene u okviru redovnog poslovanja i po uobičajenim cijenama, koje predstavljaju iznos ugovoren između Društva i povezanih strana.

**Naknade Upravi**

Naknade Upravi tokom godine bile su sljedeće:

	2021.	2020.
Bruto plate	18	17
Ostale naknade	2	2
	<u>20</u>	<u>19</u>

**20. FINANSIJSKI INSTRUMENTI****20.1. Koeficijent zaduženosti**

Uprava prati strukturu izvora finansiranja na mjesečnoj osnovi. Kao dio ovog praćenja, Uprava uzima u obzir trošak finansiranja i rizike povezane sa svakom od klasa izvora finansiranja.

	<b>31. decembar 2021.</b>	<b>31. decembar 2020.</b>
Dug	2.615	1.511
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	(90)	(548)
<i>Neto dug</i>	<u>2.525</u>	<u>963</u>
Kapital	<u>5.467</u>	<u>4.960</u>
<b>Odnos duga i kapitala</b>	<b><u>46,19%</u></b>	<b><u>19,42%</u></b>

**20.2 Upravljanje kapitalnim rizikom**

Društvo upravlja kapitalom na način da omogući nastavak poslovanja i maksimizira povrat vlasnicima nalazeći optimalni odnos duga i kapitala. Opća strategija Društva nije promijenjena u odnosu na 2020. godinu.

**20.3 Temeljne računovodstvene politike**

Temeljne računovodstvene politike i procedure, uključujući kriterije za priznavanje i osnov za mjerenje za svaku kategoriju finansijske imovine i finansijskih obaveza, uključujući i osnovu po kojoj se priznaju povezani prihodi i rashodi objavljene su u Napomeni 3. uz ove finansijske izvještaje.

**20.4 Kategorije finansijskih instrumenata**

	<b>31. decembar 2021.</b>	<b>31. decembar 2020.</b>
<b>Finansijska imovina</b>		
Po amortiziranom trošku (uključujući novac i novčane ekvivalente)	<u>3.944</u>	<u>788</u>
	<b><u>3.944</u></b>	<b><u>788</u></b>
<b>Finansijske obaveze</b>		
Po amortiziranom trošku	<u>3.812</u>	<u>1.757</u>
	<b><u>3.812</u></b>	<b><u>1.757</u></b>

**20.5 Ciljevi upravljanja finansijskim rizikom**

Računovodstveni i finansijski odjel Društva pruža usluge operacijama, koordinira pristupom domaćim i međunarodnim finansijskim tržištima, nadzire i upravlja finansijskim rizikom koji se odnosi na operacije Društva kroz interne izvještaje o riziku, koji analiziraju izloženost prema stepenu i veličini rizika. Ovi rizici uključuju tržišni rizik (uključujući valutni rizik i kamatni rizik), kreditni rizik, likvidni rizik i rizik novčanog toka kamatne stope.

**20.6 Tržišni rizik**

Aktivnosti Društva su primarno izložene finansijskom riziku promjene kursa strane valute (vidi dole). Izloženost tržišnom riziku se dopunjava analizom osjetljivosti. Nije bilo promjena u izloženosti Društva tržišnom riziku ili načinu na koji se upravlja i mjeri rizik.

**20. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)****20.7 Upravljanje valutnim rizikom**

Društvo obavlja određene transakcije denominirane u EUR po osnovu kojih dolazi do izloženosti promjenama kursa stranih valuta.

Knjigovodstvena vrijednost novčanih sredstava, finansijske imovine i obaveza Društva denominiranih u stranoj valuti na dan izvještavanja je kako slijedi:

	Imovina		Obaveze	
	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.	31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
<i>(u hiljadama strane valute)</i>				
EUR	6	-	258	-

Po mišljenju Uprave, analiza osjetljivosti nije reprezentativna u smislu inherentnog valutnog rizika, jer je u skladu sa Zakonom o Centralnoj banci Bosne i Hercegovine KM fiksno vezana za EUR. Izmjena kursa bi zahtijevala izmjenu zakona i usvajanje od Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

**20.8 Upravljanje kamatnim rizikom**

Društvo nije izloženo kamatnom riziku jer posuđuje sredstva po fiksnim kamatnim stopama.

**20.9 Upravljanje kreditnim rizikom**

Kreditni rizik odnosi se na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obaveze što će rezultirati finansijskim gubitkom Društva. Društvo je usvojilo politiku da posluje samo sa kreditno pouzdanim strankama i da obezbijedi dovoljno kolaterala, gdje se pokaže kao potrebno, kao sredstvo za umanjene rizika i finansijskih gubitaka.

Izloženost Društva i kreditni rejting klijenata se stalno nadgledaju, a ukupna vrijednost zaključnih transakcija je razdijeljena između odobrenih klijenata. Kreditna izloženost kontrolira se ograničenjima klijenata koje godišnje pregleda i odobrava Uprava.

Knjigovodstvena vrijednost finansijske imovine prikazane u finansijskim izvještajima, umanjena za gubitke po osnovu umanjenja vrijednosti, predstavlja maksimalnu izloženost Društva kreditnom riziku bez uzimanja u obzir vrijednosti prikupljenih kolaterala.

**20.10 Upravljanje rizikom likvidnosti**

Krajnja odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti leži na Upravi Društva, koja je izgradila odgovarajući okvir za upravljanje rizikom likvidnosti u skladu sa kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim potrebama za upravljanje likvidnošću Društva. Društvo upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi, kreditima od strane banaka kao i ostalim izvorima finansiranja, time što konstantno nadgleda prognoziranje i stvarne novčane tokove i uspoređuje profile dospjeća finansijske imovine i obaveza.

**20. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)****20.10 Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)****20.10.1 Tabele za kamatni rizik i rizik likvidnosti**

Slijedeća tabela detaljno prikazuje preostala ugovorena dospijeca Društva za nederivativnu finansijsku imovinu. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijske imovine uključujući i kamate na tu imovinu koje će biti zarađene osim na sredstva na koje Društvo očekuje da će se novčani tok pojaviti u drugom periodu.

*Dospijeca nederivativne finansijske imovine*

	Do 1 mjesec	2 do 6 mjeseci	7 mjeseci do 1 godine	2 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
<b>31. decembar 2021.</b>						
Bez kamata	444	1.000	2.500	-	-	3.944
	<b>444</b>	<b>1.000</b>	<b>2.500</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.944</b>
<b>31. decembar 2020.</b>						
Bez kamata	788	-	-	-	-	788
	<b>788</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>788</b>

Slijedeća tabela detaljno prikazuje preostala ugovorena dospijeca Društva za nederivatne finansijske obaveze. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijskih obaveza na osnovu najranijeg datuma na koji se od Društva može tražiti da plati. Tabela uključuje novčane tokove kamata i glavnice.

*Dospijeca nederivativnih finansijskih obaveza*

	Kamatna stopa %	Do 1 mjesec	2 do 6 mjeseci	7 mjeseci do 1 godine	2 do 5 godina	Preko 5 godina	Ukupno
<b>31. decembar 2021.</b>							
Bez kamata	-	485	712	-	-	-	1.197
Kamatonosni Instrumenti – fiksna kamatna stopa	1,60%	112	560	1.009	-	-	1.681
Kamatonosni instrumenti – varijabilna kamatna stopa	1,98%	52	260	312	366	-	990
		<b>597</b>	<b>1.272</b>	<b>1.009</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.868</b>
<b>31. decembar 2020.</b>							
Bez kamata	-	246	-	-	-	-	246
Kamatonosni instrumenti – varijabilna kamatna stopa	2,13%	51	257	308	980	-	1.596
		<b>297</b>	<b>257</b>	<b>308</b>	<b>980</b>	<b>-</b>	<b>1.842</b>

GIPS d.o.o. Tuzla

**Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2021.**

*(Svi iznosi izraženi su u hiljadama KM, osim ukoliko nije drugačije naznačeno)*

**20. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)**

**20.11 Fer vrijednost finansijskih instrumenata**

Uprava vjeruje da knjigovodstvena vrijednost finansijskih sredstava i obaveza koja je u finansijske izvještaje unešena prema amortizovanom trošku odgovora njihovoj približnoj fer vrijednosti.

**21. UTICAJ COVID-19**

Društvo stalno vrši procjenu potencijalnog utjecaja Covid-19 virusa na njegovo poslovanje. Na osnovu trenutnih saznanja, teško je ocijeniti srednjoročni i dugoročni finansijski utjecaj virusa.

**22. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA**

Tekući vojni sukob u Ukrajini i povezane sankcije usmjerene protiv Ruske Federacije mogu imati uticaj na evropsku i globalnu ekonomiju. Subjekt nema značajnu direktnu izloženost prema Ukrajini, Rusiji ili Bjelorusiji. Međutim, uticaj na opću ekonomsku situaciju može zahtijevati reviziju određenih pretpostavki i procjena. To može dovesti do materijalnih prilagodbi knjigovodstvene vrijednosti određene imovine i obaveza unutar sljedeće finansijske godine. U ovoj fazi menadžment nije u mogućnosti pouzdano procijeniti uticaj jer se događaji odvijaju iz dana u dan. Dugoročni uticaj također može uticati na obim prometa, novčane tokove i profitabilnost. Ipak, na datum ovih finansijskih izvještaja, Društvo nastavlja ispunjavati svoje obaveze po dospelju te stoga nastavlja primjenjivati princip neograničenosti poslovanja.

Osim navedenog, između datuma bilansa i datuma odobrenja ovih finansijskih izvještaja nije bilo značajnih događaja koji zahtijevaju objavljivanje.

**23. ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Finansijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 29. juna 2022. godine.

Jasmin Gradaškić

Direktor

